

会計監査人候補者選定に関する企画提案書

平成 年 月 日

甲賀農業協同組合 御中

法人名

代表者(職・氏名)

印

貴組合の会計監査人候補者選定のため、以下の通り提案します。

(担当者連絡先)

所属		
役職名		
氏名		
連絡先	電話番号	
	FAX番号	
	E-メールアドレス	

1. 監査法人等の概要

名称		
所在地		
代表者		
品質管理責任者		
沿革	年 月 日設立	
出資金(平成30年度3月31日)		
直近事業年度(平成29年度)の 業務収入等	業務収入(営業収益)	百万円
	経常利益	百万円
	当期利益	百万円
国内営業所数	か所	
法人全体の人員構成 (平成 年 月 日現在)	公認会計士	人
	(うち代表社員)	人
	(うち社員)	人
	その他	人
	《社員合計》	人

2. 監査の実施体制等

(1) 監査の基本方針および考え方

※当組合に対する会計監査の基本方針、着眼点、重点項目等について記載してください。

(2) 主要な監査手続きおよび監査要点

※当組合を監査する際の主要な監査手続きおよび監査要点等について記載してください。

(3) 当組合本・支店（所）および施設等を監査するチーム体制および独立性の保持

※監査責任者と監査補助者の構成および役割について記載してください。

また、当組合の会計監査を受任した場合の「独立性」について記載してください。

(4) 監査責任者および担当者の経歴および実務経験等

※JAの総合事業（金融、共済、購買、販売等）に着目し、監査責任者および担当者の経歴および実務経験等を記載してください。

(5) 監査の指導的機能に対する考え方

※監査の指導的機能に対する考え方について記載してください。

(6) 監査のサポート体制

※監査チームをサポートする法人等内部の体制およびチーム内における情報共有のための措置について記載してください。

また、当組合の会計監査を受任した場合の「独立性」について記載してください。

(7) 監事、内部監査担当部署等との連携に関する考え方

※当組合の監事や内部監査担当部署およびリスク管理部署との連携に関する考え方について記載してください。

3. 監査に要する費用

(1) 監査報酬見積り総額

※様式2「監査報酬見積書」にて記載・報告してください。

(2) 監査日程（日数）に大幅な変更が生じたときの処理方法

※監査日程（日数）に大幅な変更が生じたときの処理方法について記載してください。

4. 監査の実績等

(1) 当組合（農業協同組合）の仕組みや事業、当組合の内部統制に対する知見等

※当組合（農業協同組合）の仕組みや事業（総合事業）、当組合の内部統制に対する知見等について、その知り得た協同組合等の直接・間接的な関係性、背景等も含め、記載してください。

(2) 協同組合、金融機関、その他の事業等の監査実績

※過去3年度以内の主要な監査実績等を年度を付して記載してください。

（件数が多い場合は、任意に省略してください。）

① 協同組合の監査実績

② 金融機関の監査実績

③ その他の事業・業態の監査実績

5. 品質管理の対応等

(1) 品質管理の対応等

※監査業務の品質確保の体制、秘密保持、情報管理、法令の遵守を担保する措置、リスク対応等の危機管理態勢等、日本公認会計士協会の定める監査の品質管理に関する指針等との対応関係を明示しながら、記載してください。)

(2) 公認会計士法に基づく処分等

※過去3年間に公認会計士法に基づく処分等を受けた場合にはその内容およびその処分に対して講じた措置について記載してください。

6. その他（自由記載：アピールポイント等ご自由に記載してください。）

以 上